



BADAN STANDARDISASI NASIONAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sari Herawati
Jabatan : Kepala Subbagian Tata Usaha dan Kearsipan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ajat Sudrajat
Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Jakarta, Februari 2017

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ajat Sudrajat

Sari Herawati



BADAN STANDARDISASI NASIONAL

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SUBBAGIAN TATA USAHA DAN KEARSIPAN
BADAN STANDARDISASI NASIONAL**

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1 Terselenggaranya pengelolaan tata usaha dan rumah tangga	1 Jumlah Laporan Kinerja Subbagian Tata Usaha dan Kearsipan	1 Dokumen
	2 Jumlah Draft Laporan Perjalanan Dinas	1 Dokumen
	3 Jumlah Laporan Kegiatan Tata Persuratan dan Kearsipan	1 Dokumen
	4 Jumlah Draft Laporan Pengelolaan Belanja Pegawai	1 Dokumen
	5 Jumlah Rencana Kerja Subbagian Tata Usaha Kearsipan	1 Dokumen
	6 Jumlah Aplikasi Tata Naskah Dinas	1 Aplikasi

Pihak Kedua

Ajat Sudrajat

Jakarta, Februari 2017
Pihak Pertama

Sari Herawati