



BADAN STANDARDISASI NASIONAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dwi Hery S. Saputro, SE
Jabatan : Kepala Subbidang Pengadaan, Pengolahan dan Pengideksan Sumber Informasi
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Minanuddin, S.IP, MHum
Jabatan : Kepala Bidang Dokumentasi dan Perpustakaan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Minanuddin, S.IP, M.Hum

Jakarta, Februari 2017

Pihak Pertama

Dwi Hery Susanto S., SE



BADAN STANDARDISASI NASIONAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017
SUBBIDANG PENGADAAN, PENGOLAHAN DAN PENGINDEKSAN SUMBER INFORMASI
BIDANG DOKUMENTASI DAN PERPUSTAKAAN STANDARDISASI
PUSAT INFORMASI DAN DOKUMENTASI STANDARDISASI
BADAN STANDARDISASI NASIONAL

SASARAN		INDIKATOR KINERJA		TARGET	
1	Tersedianya kebijakan pengembangan koleksi	1	Jumlah kebijakan dokumentasi dan perpustakaan : Pedoman pengembangan koleksi perpustakaan BSN	1	Kebijakan
2	Terlaksananya pengembangan koleksi perpustakaan	2	Jumlah penambahan koleksi perpustakaan	100	Judul
3	Terlaksananya pengembangan perpustakaan digital	3	Jumlah aplikasi pendukung perpustakaan digital	1	Aplikasi
4	Terlaksananya verifikasi dan penyiangan/ weeding koleksi	4	Jumlah koleksi perpustakaan yang dilakukan penyiangan	100	Eksemplar
5	Terlaksananya pembuatan anotasi referensi	5	Jumlah anotasi koleksi perpustakaan	100	Judul
6	Terlaksananya penyusunan indeks artikel	6	Jumlah indeks yang dibuat	1	Indeks
7	Terlaksananya pengolahan koleksi referensi	7	Jumlah koleksi perpustakaan yang diolah	100	Judul
Learning and Growth Perspectives					
8	Meningkatnya kinerja sistem pengelolaan anggaran, sumber daya manusia, tata kelola dan organisasi Dokumentasi dan Perpustakaan yang profesional	8	Persentase Aparatur Sipil Negara (ASN) Subbidang Pengadaan Pengolahan dan Pengindeksan Sumber Informasi yang meningkat kompetensinya	3	Orang
		9	Realisasi anggaran Subbidang Pengadaan Pengolahan dan Pengindeksan Sumber Informasi	>95	%
		10	Persentase pencapaian kinerja Subbidang Pengadaan Pengolahan dan Pengindeksan Sumber Informasi	90	%
		11	Persentase tindak lanjut atas hasil pengawasan eksternal (Jika ada)	100	%
		12	Persentase tindak lanjut atas hasil pengawasan internal (Jika ada)	100	%
		13	Persentase implementasi RB BSN sesuai dengan tugas dan fungsi Subbidang Pengadaan Pengolahan dan Pengindeksan Sumber Informasi	75	%

Pihak Kedua,


Minanuddin, S.IP., M.Hum

Jakarta, Februari 2017
Pihak Pertama,



Dwi Hery Susanto S., SE.